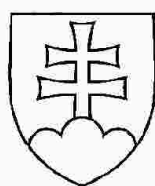


G000030

Poskytovateľ pomoci: Ministerstvo hospodárstva SR
Sídlo: Mierová 19, 827 15 Bratislava
Vyhlasovateľ pomoci: Ministerstvo hospodárstva SR
Sídlo: Mierová 19, 827 15 Bratislava
Vykonávateľ pomoci: Združenie právnických osôb s účasťou poskytovateľa podľa zákona č. 71/2013 Z. z.
Sídlo: --, --
Zverejňuje/vyhlasuje: Schému na podporu rodinného podnikania (2017 - 2020) (schéma pomoci de minimis)



MINISTERSTVO HOSPODÁRSTVA
Slovenskej republiky

Schéma na podporu rodinného podnikania (2017 - 2020)
(schéma pomoci de minimis)

Obsah

A) Preambula.....	3
B) Právny základ.....	3
C) Vymedzenie pojmov.....	4
D) Cieľ pomoci.....	5
E) Poskytovateľ pomoci a vykonávateľ schémy.....	5
F) Prijemcovia.....	5
G) Rozsah pôsobnosti.....	7
H) Oprávnené projekty.....	7
I) Oprávnené výdavky.....	8
J) Forma pomoci.....	9
K) Výška pomoci.....	9
L) Podmienky poskytnutia pomoci.....	11
M) Kumulácia pomoci.....	12
N) Mechanizmus poskytovania pomoci.....	12
O) Rozpočet.....	13
P) Transparentnosť a monitorovanie.....	14
Q) Kontrola a audit.....	15
R) Platnosť a účinnosť schémy.....	15
S) Prílohy.....	16

A) Preambula

1. Predmetom Schémy na podporu rodinného podnikania (ďalej len „schéma“) je poskytovanie pomoci de minimis (ďalej len „pomoc“), ktorá predstavuje podporu nepriamou formou podľa ods. 5. tohto článku A) schémy (ďalej len „podpora“). Cieľom schémy je podporiť rozvoj rodinného podnikania a vytvárať vhodné podmienky pre proces generačnej výmeny v rámci rodinných podnikov.
2. Ako je uvedené v *Akčnom pláne pre podnikanie 2020*¹⁾ (ďalej aj ako „Akčný plán“), vo väčšine členských štátov zatiaľ malé a stredné podniky (ďalej len ako „MSP“) neboli schopné dosiahnuť úroveň pred krízou. Tento fakt ohrozuje naplnenie cieľov stratégie *Európa 2020*. Významnú časť MSP tvoria rodinné podniky, ktoré vytvárajú podmienky pre rast pracovných miest a zamestnávanie znevýhodnených sociálnych skupín. V prípade rodinných podnikov je však kľúčovým faktorom ich udržateľnosť. Podľa dostupných štúdií len 30% rodinných podnikov prežije po 2. generáciu, 10-15% prežije po 3. generáciu a len 3-5% prežije aj po 4. generáciu. Skĺbenie rodinného a pracovného života, ako aj obmedzený priestor pre realizáciu profesionálneho rastu patria medzi hlavné riziká rodinného podnikania.
3. Schéma sa preto zameriava na posilnenie konkurencieschopnosti a rastu rodinných podnikov pôsobiacich v regionálnom, národnom alebo medzinárodnom priestore. Vďaka podpore poskytnutej v rámci schémy budú rodinné podniky schopné ekonomicky vhodnejšie nastaviť svoje podnikateľské zámery a bude taktiež znížené riziko ich zlyhania počas, alebo v dôsledku generačnej výmeny, prípadne transferu vlastníctva.
4. Rozvíjanie záujmu o podnikanie, podpora podnikania a podnikateľského úsilia je obsahom princípu 1 iniciatívy Zákon o malých podnikoch (Small Business Act²⁾), ktorý podporuje vytváranie rodinných podnikov a chápanie takejto podnikateľskej činnosti ako atraktívnej a výhodnej kariérnej alternatívy.
5. Podpora sa v zmysle tejto schémy poskytuje nepriamou formou ako informácie a poradenstvo v oblasti podnikania; vzdelávanie v oblasti podnikania; organizovanie a podpora účasti na súťažiach, výstavách alebo iných podujatiach zameraných na podporu podnikania; cielené posilňovanie potenciálu mikropodniku, malého podniku alebo stredného podniku, ktoré umožňuje zvyšovať jeho výkon a dlhodobé odborné poradenstvo a odborný tréning, ktorého cieľom je zlepšenie podnikateľských zručností a odborný rast.

B) Právny základ

Právnym základom na poskytovanie pomoci podľa tejto schémy je:

- Nariadenie komisie (EÚ) č. 1407/2013 z 18. decembra 2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis³⁾ (ďalej len

¹⁾ Oznámenie Komisie Európskemu parlamentu, Rade, Európskemu hospodárskemu a sociálnemu výboru a výboru regiónov: Akčný plán pre podnikanie 2020 – Opätovné stimulovanie podnikateľského ducha v Európe:

<http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=COM:2012:0795:FIN:SK:DOC>

²⁾ Kľúčová iniciatíva EÚ na podporu MSP, http://ec.europa.eu/enterprise/policies/sme/small-business-act/index_en.htm

³⁾ Ú. v. EÚ L 352, 24. 12. 2013

- „Nariadenie komisie (EÚ) č. 1407/2013“);
- Príloha I k Nariadeniu komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy (ďalej len „Príloha I k Nariadeniu komisie (EÚ) č. 651/2014“);
 - Zákon č. 290/2016 Z. z. o podpore malého a stredného podnikania a o zmene a doplnení zákona č. 71/2013 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 290/2016 Z. z.“);
 - Zákon č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci) (ďalej len „zákon o štátnej pomoci“);
 - Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 523/2004 Z. z.“);
 - Zákon č. 71/2013 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 71/2013 Z. z.“);
 - Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“);
 - Zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov;
 - Zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
 - Zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov;
 - Zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“);
 - Zákon č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon o ochrane osobných údajov“);
 - Zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon o slobode informácií) (ďalej len „Zákon o slobode informácií“);

Ďalšie dokumenty nelegislatívnej povahy:

- Zákon o malých a stredných podnikoch (Small Business Act), iniciatíva Európskej únie na podporu malého stredného podnikania (KOM(2008) 394)

C) Vymedzenie pojmov

Rodinný podnik – na účely tejto schémy sa rodinným podnikom rozumie skupina fyzických osôb, ktorých spájajú pokrvné väzby alebo rozhodnutím súdu alebo zákonom uznané väzby s rovnakým účinkom (adopcia, manželstvo) alebo majú medzi sebou osobné, vzájomné väzby a majú záujem týmito spoločnými väzbami vytvoriť vzájomnú závislosť, previazanosť a odkázanosť (druh, družka) (ďalej len „rodina“) a spĺňajú aspoň jednu z nasledovných podmienok vo vzťahu k podniku⁴:

1. jeden člen alebo viacerí vlastní viac ako 50 % podielov, hlasov alebo akcií v podniku;
2. jeden člen alebo viacerí vlastní v podniku taký podiel, počet hlasov alebo akcií, že sú schopní presadiť svoju vôľu proti ostatným spoluvlastníkom (ďalej len „má vplyv“);

⁴ Návrh definície rodinného podniku, štúdia Rodinné podnikanie na Slovensku, SBA, 2011

3. jeden člen alebo viacerí vykonávajú kontrolné funkcie v podniku a majú vplyv;
4. jeden člen alebo viacerí vykonávajú riadiace funkcie v podniku a majú vplyv.

Generačná výmena – kritická fáza životného cyklu rodinného podniku. Výmenou členov rodiny, ktorí riadia podnik, môže dôjsť z hľadiska práva k zmene vlastníctva, podniku. Nové vedenie je konfrontované s potrebou zapojiť sa do všetkých oblastí činnosti podniku, zároveň je dôležité, aby zmena vo vedení bola akceptovaná zo strany zamestnancov. Ďalším aspektom je zachovanie kontinuity v oblasti podnikateľskej vízie, ako aj obchodných vzťahov s dodávateľmi a odberateľmi.

Transfer vlastníctva – v podmienkach rodinných podnikov prevod vlastníckych práv a iných práv k podniku, aktívam, majetku z vlastníctva jednej osoby na druhú na základe dohody, účinnosti zákona, alebo postúpenia.

D) Cieľ pomoci

Cieľom je vytvoriť podmienky na životaschopné podnikanie rodinných podnikov na Slovensku a úspešné zvládnutie významných prekážok, resp. míľnikov v ich podnikaní, ako sú proces generačnej výmeny, zvládanie rodinných a pracovných vzťahov, integrovanie profesionálneho manažmentu, resp. transfer vlastníckych vzťahov a pod.

E) Poskytovateľ pomoci a vykonávateľ schémy

Poskytovateľ pomoci a vyhlasovateľ schémy je Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky (ďalej len „poskytovateľ“).

Poskytovateľ:

Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky
Mierová 19
827 15 Bratislava 212
tel. ústredňa: 02/4854 1111
webové sídlo : <http://www.mhsr.sk>

Vykonávateľ:

Združenie právnických osôb s účasťou poskytovateľa založené na podporu a rozvoj malého a stredného podnikania, ktoré je príjemcom dotácie podľa zákona č. 71/2013 Z. z. a s ktorým poskytovateľ uzatvoril zmluvu v zmysle ustanovenia § 5 ods. 4 zákona č. 290/2016 Z. z., pričom táto zmluva obsahuje vymedzenie vzájomných vzťahov, práv a povinností poskytovateľa a vykonávateľa pri poskytovaní podpory v zmysle tejto schémy. Vykonávateľ schémy bude v konkrétnom rozpočtovom roku vybraný na základe transparentného výberového konania, v súlade s postupom uvedeným v zákone č. 71/2013 Z. z.

F) Príjemcovia

1. Príjemcom pomoci je podnik v zmysle článku 107 ods. 1 Zmluvy o fungovaní Európskej únie, t. j. subjekt, ktorý vykonáva hospodársku činnosť bez ohľadu na právnu formu a spôsob financovania.

2. Oprávnenými príjemcami sú fyzické osoby alebo právnické osoby, ktoré sú podnikateľmi podľa ustanovenia § 2 ods. 2 Obchodného zákonníka, založené a existujúce podľa práva Slovenskej republiky, so sídlom a/alebo miestom podnikania na území Slovenskej republiky, pričom v čase podania Žiadosti o poskytnutie podpory (ďalej len „Žiadosť“) spĺňajú definíciu MSP podľa Prílohy I k Nariadeniu komisie (EÚ) č. 651/2014 a zároveň spĺňajú charakter rodinného podniku podľa článku C) tejto schémy a zároveň sú podnikom v zmysle článku 107 ods. 1 Zmluvy o fungovaní Európskej únie a zároveň bol v ich prospech vykonaný právny úkon, ktorý ich oprávňuje na získanie pomoci.
3. Za príjemcu sa považuje jediný podnik podľa článku 2 ods. 2 Nariadenia komisie (EÚ) č. 1407/2013.
Pod pojmom „jediný podnik“ sa na účely tejto schémy rozumejú všetky subjekty vykonávajúce hospodársku činnosť, medzi ktorými je aspoň jeden z týchto vzťahov:
- a) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo spoločníkov v inom subjekte vykonávajúcom hospodársku činnosť;
 - b) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu iného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť;
 - c) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má právo dominantným spôsobom ovplyvňovať iný subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť na základe zmluvy, ktorú s daným subjektom vykonávajúci hospodársku činnosť uzavrel, alebo na základe ustanovenia v zakladajúcom dokumente alebo stanovách spoločnosti;
 - d) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť, ktorý je akcionárom alebo spoločníkom iného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť, má sám na základe zmluvy s inými akcionármi alebo spoločníkmi daného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť pod kontrolou väčšiny hlasovacích práv akcionárov alebo spoločníkov v danom subjekte vykonávajúcom hospodársku činnosť.
- Subjekty vykonávajúce hospodársku činnosť, medzi ktorými sú typy vzťahov uvedené v písm. a) až d) ods. 5. tohto článku schémy prostredníctvom jedného alebo viacerých iných subjektov vykonávajúcich hospodársku činnosť, sa takisto považujú za jediný podnik.
4. Príjemcom pomoci nemôže byť podnik, voči ktorému sa uplatňuje vrátenie štátnej pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Európskej komisie, ktorým bola táto štátna pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom⁵. Člen/členovia štatutárneho orgánu príjemcu, alebo príjemca – fyzická osoba nesmie byť právoplatne odsúdená za hospodársky trestný čin, trestný čin proti majetku alebo iný trestný čin spáchaný úmyselne, ktorého skutková podstata súvisí s predmetom podnikania. Príjemca – právnická osoba nesmie byť právoplatne odsúdená v zmysle zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Príjemca nesmie byť dlžníkom voči štátu, t. j. nesmie mať nevysporiadané daňové odvody, evidované nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie. Voči príjemcovi nesmie byť vedené konkurzné konanie, nesmie byť v konkurze, v likvidácii, v reštrukturalizácii a nesmie byť proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku. Voči príjemcovi nesmie byť vedený výkon rozhodnutia a zároveň príjemca nesmie porušiť zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania v predchádzajúcich troch rokoch.

⁵ Rozsudok ESD C-188/92 vo veci „Degendorff“

5. Prijemca musí splňať aj všetky náležitosti uvedené vo Vyhláseniach podľa prílohy č. 2 tejto schémy.

G) Rozsah pôsobnosti

1. Pomoc sa vzťahuje na všetky odvetvia hospodárstva okrem:
 - a) pomoci v prospech podnikov pôsobiacich v sektore rybolovu a akvakultúry, na ktoré sa vzťahuje nariadenie EP a Rady (EÚ) č. 1379/2013 z 11. decembra 2013 o spoločnej organizácii trhov s produktmi rybolovu a akvakultúry, ktorým sa menia nariadenia Rady (ES) č. 1184/2006 a (ES) č. 1224/2009 a zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 104/2000;
 - b) pomoci poskytovanej podnikom pôsobiacim v oblasti prvovýroby poľnohospodárskych výrobkov;
 - c) pomoci poskytovanej podnikom pôsobiacim v sektore spracovania a marketingu poľnohospodárskych výrobkov, a to v týchto prípadoch:
 - ak je výška pomoci stanovená na základe ceny alebo množstva takýchto výrobkov kúpených od prvovýrobcov alebo výrobkov umiestnených na trhu príslušnými podnikmi,
 - ak je pomoc podmienená tým, že bude čiastočne alebo úplne postúpená prvovýrobcem;
 - d) pomoci na činnosti súvisiace s vývozom do tretích krajín alebo členských štátov, konkrétne pomoci priamo súvisiacej s vyváženými množstvami, na zriadenie a prevádzkovanie distribučnej siete alebo inými bežnými výdavkami súvisiacimi s vývoznou činnosťou;
 - e) pomoci, ktorá je podmienená uprednostňovaním používania domáceho tovaru pred dovážaným;
2. Ak podnik pôsobí v sektoroch uvedených v ods. 1 písm. a), b) alebo c) tohto článku schémy a zároveň pôsobí v jednom alebo viacerých iných sektoroch alebo vyvíja ďalšie činnosti, ktoré patria do rozsahu pôsobnosti Nariadenia komisie (EÚ) č. 1407/2013 a tejto schémy, vzťahuje sa Nariadenie komisie (EÚ) č. 1407/2013 a táto schéma na pomoc poskytovanú v súvislosti s týmito ďalšími sektormi alebo na tieto ďalšie činnosti za podmienky, že dotknutý prijemca zabezpečí pomocou primeraných prostriedkov, ako je oddelenie činností alebo rozlíšenie nákladov, aby činnosti vykonávané v sektoroch vylúčených z rozsahu pôsobnosti Nariadenia komisie (EÚ) č. 1407/2013 a tejto schémy neboli podporované z pomoci de minimis poskytovanej v súlade s Nariadením komisie (EÚ) č. 1407/2013 a touto schémou.
3. Táto schéma sa vzťahuje na celé územie Slovenskej republiky.

H) Oprávnené projekty

Schéma je realizovaná prostredníctvom uvedených komponentov:

Komponent 1 je zameraný na ciele posilňovanie potenciálu MSP prostredníctvom vypracovania analýz, štúdií a pod. pre konkrétneho žiadateľa s cieľom definovania prekážok a bariér rozvoja konkrétneho rodinného podniku a navrhnutia opatrení na zlepšenie jeho

postavenia na trhu, ako aj prostredníctvom spracovania, tlače a prekladov informačných brožúr, manuálov, letákov, publikácií a iných propagačných materiálov daného rodinného podniku.

Komponent 2 je zameraný na poskytovanie odborného poradenstva v oblasti budovania podnikateľských zručností v procese ohodnocovania rodinných podnikov pre účely transferu vlastníctva a pod.

Komponent 3 je zameraný na poskytovanie informácií a poradenstva v oblasti podnikania a propagáciu rodinného podnikania, najmä prostredníctvom informačných podujatí propagujúcich konkrétny rodinný podnik a príklady úspešnej praxe rodinného podnikania.

Komponent 4 je na poskytovanie odborného poradenstva, vzdelávania a odborných tréningov v oblasti rodinného podnikania a budovania podnikateľských zručností v procese generačnej výmeny, ako aj tvorby stratégií nástupníctva, rozvoja talent managementu, podnikovej kultúry, zručností pre zvládnutie procesu generačnej výmeny, zručností pre rozvoj kapacít rodinných podnikov, a ďalších kľúčových schopností.

Komponent 5 je zameraný na podporu internacionalizácie rodinných podnikov prostredníctvom účasti rodinných podnikov na výstavách, domácich a medzinárodných odborných a kooperačných podujatiach, alebo iných podujatiach zameraných na podporu podnikania. Služby komponentu 5 podporujú rozvoj a zvyšovanie manažérskych schopností, rozvoj strategického plánovania, strategickej flexibility, zlepšovanie znalostí globálneho trhu, rozvoj sektorovej a medzisektorovej spolupráce, ako aj zvyšovanie technických schopností a zručností potrebných pre vstup do medzinárodnej spolupráce.

Služby Komponentov 1 - 5 sú organizované poskytovateľom alebo vykonávateľom. Poskytovateľ alebo vykonávateľ môže realizovať aktivity jednotlivých komponentov prostredníctvom vlastných kapacít a/alebo externých dodávateľov. Externí dodávatelia budú vybraní na základe verejného obstarávania alebo iným transparentným, otvoreným a nediskriminačným výberovým konaním.

I) Oprávnené výdavky

Za oprávnené výdavky sa považujú výdavky spojené s realizáciou aktivít podľa článku H) tejto schémy. Oprávnené výdavky predstavujú výdavky, ktoré by vznikli príjemcovi v súvislosti so službami poskytovanými v rámci jednotlivých komponentov. Oprávnené výdavky v rámci tejto schémy nehradí príjemca.

Za oprávnené výdavky sa považujú výdavky spojené s realizáciou služieb v rámci Komponentov 1 - 5 podľa článku H) tejto schémy, a to najmä:

- za prijatie špecifických informácií a poradenstva v oblasti podnikania,
- za účasť na podujatiach spojených s propagáciou konkrétneho rodinného podniku,
- za spracovanie, tlač a preklady brožúr, manuálov, letákov, publikácií a pod. určených na podporu a propagáciu rodinného podniku,
- za konzultácie a poradenstvo v oblastiach ako marketing a sociálne médiá, predaj, mäkké zručnosti (napr. komunikácia), transfer vlastníctva a iné oblasti podnikateľského poradenstva potrebné pre rozvoj rodinného podnikania a medzigeneračnú výmenu,

- za konzultácie a poradenstvo v oblastiach vypracovania analýz, štúdií, stratégií, koncepcií, odborných správ a pod. zameraných na analýzu rodinného podniku, jeho rozvoj, ohodnocovanie, medzigeneračnú výmenu, transfer vlastníctva, atď.
- za zabezpečenie účasti rodinného podniku na domácich a medzinárodných odborných a kooperačných podujatiach. Sú to najmä cestovné náklady, výdavky na ubytovanie, účastnícke poplatky a výdavky na propagáciu na podujatí,

Za oprávnené výdavky súvisiace so zabezpečením realizácie jednotlivých komponentov, ktoré sú započítané ako náklady príjemcu, ktoré by bol povinný uhradiť v súvislosti s prijatou pomocou sa považujú aj výdavky ako napr.:

- organizovanie, spoluorganizovanie a propagácia odborných a informačných podujatí zameraných na problematiku rodinných podnikov a ich propagáciu,
- náklady na poradcov, expertov, mentorov, spikrov a lektorov.

Na účely výpočtu oprávnených výdavkov sa použijú číselné údaje pred odpočítaním daní a iných poplatkov.

Za oprávnené výdavky v rámci tejto schémy nie je možné považovať:

- poisťné platené doma i v zahraničí,
- platené úroky,
- pokuty a penále,
- colné poplatky.

J) Forma pomoci

1. Prijemcom bude pomoc v rámci Komponentov 1 – 5 poskytovaná nepriamou formou ako informácie a poradenstvo v oblasti podnikania; vzdelávanie v oblasti podnikania; organizovanie a podpora účasti na súťažiach, výstavách alebo iných podujatiach zameraných na podporu podnikania; ciele posilňovanie potenciálu mikropodniku, malého podniku alebo stredného podniku, ktoré umožňuje zvyšovať jeho výkon a dlhodobé odborné poradenstvo a odborný tréning, ktorého cieľom je zlepšenie podnikateľských zručností a odborný rast.
2. Pomoc je poskytovaná v režime de minimis.

K) Výška pomoci

1. V rámci schémy dochádza vo všetkých Komponentoch k poskytovaniu pomoci vo výške 100 % - nej úhrady oprávnených výdavkov za prijaté služby, resp. úhrady výdavkov spojených s aktivitami rodinných podnikov za predpokladu, že nedôjde k prekročeniu stropu pomoci de minimis uvedeného v ods. 2. tohto článku schémy.
2. Celková výška pomoci poskytnutá príjemcovi pomoci (vrátane všetkých členov skupiny podnikov, ktoré so žiadateľom tvoria jediný podnik podľa článku 2 ods. 2 Nariadenia komisie č. 1407/2013) nepresiahne 200 000 eur v priebehu obdobia troch fiškálnych rokov, a to aj od iných poskytovateľov, alebo v rámci iných schém pomoci de minimis v čase predloženia Žiadosti. Celková výška pomoci de minimis poskytnutá jedinému

podniku vykonávajúcemu cestnú nákladnú dopravu v prenájme alebo za úhradu, nepresiahne 100 000 eur v priebehu obdobia troch fiškálnych rokov, pričom táto pomoc sa nepoužije na nákup vozidiel cestnej nákladnej dopravy. Ak podnik vykonáva cestnú nákladnú dopravu v prenájme alebo za úhradu a zároveň iné činnosti, na ktoré sa uplatňuje strop vo výške 200 000 eur, strop vo výške 200 000 eur sa na tento podnik uplatní za predpokladu, že príjemca zabezpečí pomocou primeraných prostriedkov, ako je oddelenie činností alebo rozlíšenie nákladov, aby pomoc pre činnosti cestnej nákladnej dopravy nepresiahla 100 000 eur a aby sa žiadna pomoc de minimis nepoužila na nákup vozidiel cestnej nákladnej dopravy. Trojročné obdobie v súvislosti s poskytovaním minimálnej pomoci sa považuje obdobie prebiehajúceho fiškálneho roku a dvoch predchádzajúcich fiškálnych rokov, a určuje sa na základe účtovného obdobia príjemcu. Podľa zákona o účtovníctve je to kalendárny alebo hospodársky rok, podľa rozhodnutia podnikateľa. Stropy minimálnej pomoci sa uplatňujú bez ohľadu na to, v akej forme sa pomoc poskytla a či je poskytnutá čiastočne alebo úplne zo zdrojov EÚ.

3. Poskytnúť pomoc jednému príjemcovi podľa tejto schémy je možné aj opakovane, za predpokladu, že nedôjde k prekročeniu stropu pomoci de minimis uvedeného v ods. 2. tohto článku schémy.
4. Žiadateľ môže v rámci tejto schémy požiadať o poskytnutie pomoci a zároveň mu môže byť poskytnutá pomoc v rámci viacerých Komponentov uvedených v článku H) schémy za predpokladu, že nedôjde k prekročeniu stropu pomoci de minimis uvedeného v ods. 2. tohto článku schémy.
5. Ak by sa prijatím novej pomoci de minimis presiahol príslušný stanovený strop stanovený v ods. 2. tohto článku schémy, na nijakú časť takejto novej pomoci sa nevzťahujú výhody spojené s Nariadením komisie (EÚ) č. 1407/2013. Schéma sa vzťahuje iba na pomoc, pri ktorej je možné vopred presne vypočítať ekvivalent hrubého grantu pomoci bez potreby vykonať posúdenie rizika („transparentná pomoc“) v súlade s čl. 4 Nariadenia komisie (EÚ) č. 1407/2013.
6. Pomoc de minimis sa podľa Článku 3 ods. 4 Nariadenia komisie (EÚ) č. 1407/2013 považuje za poskytnutú v okamihu, keď podnik nadobudne právny nárok na poskytnutie pomoci v zmysle podmienok schémy. Pre účely poskytnutia pomoci podľa tejto schémy sa za deň poskytnutia pomoci pre komponenty 1, 2, 4 a 5 považuje deň nadobudnutia účinnosti Zmluvy o poskytnutí podpory v zmysle ustanovenia § 7 ods. 4 zákona č. 290/2016 Z. z. (ďalej len „Zmluva“). V prípade informácií a poradenstva v oblasti podnikania v rámci Komponentu 3 tejto Schémy je dňom poskytnutia pomoci deň vykonania overenia splnenia podmienok poskytnutia pomoci v zmysle tejto schémy zo strany poskytovateľa alebo vykonávateľa vo forme vyjadrenia písomného súhlasu poskytovateľa alebo vykonávateľa s poskytovanou podporou na Žiadosti, ktorá tvorí prílohu č. 1 schémy (ďalej len „Iný právny úkon“). Spôsob poskytovania pomoci pre jednotlivé komponenty bude detailnejšie uvedený v implementačnom manuáli.
7. V prípade fúzií alebo akvizícií sa pri zisťovaní toho, či prípadná nová pomoc de minimis pre tento nový alebo nadobúdajúci podnik presahuje príslušný strop, zohľadní každá pomoc de minimis poskytnutá predtým ktorémukoľvek zo spájajúcich sa podnikov. Pomoc de minimis zákonne poskytnutá pred fúziou alebo akvizíciou zostáva zákonnou.

8. V prípade rozdelenia jedného podniku na dva či viac samostatných podnikov sa pomoc de minimis poskytnutá pred rozdelením priradí tomu podniku, ktorý z nej profitoval, čo je v zásade ten podnik, ktorý preberá činnosti, na ktoré sa pomoc de minimis využila. Ak takéto priradenie nie je možné, pomoc de minimis sa priradí úmerne na základe účtovnej hodnoty vlastného kapitálu nových podnikov v deň nadobudnutia účinnosti rozdelenia podniku.

L) Podmienky poskytnutia pomoci

1. Žiadatelia sa zapájajú do jednotlivých Komponentov podaním Žiadosti na základe výzvy, zverejnenej najmenej 15 dní pred termínom predkladania Žiadosti na webovom sídle poskytovateľa alebo vykonávateľa. Vzor Žiadosti je uvedený v prílohe č. 1.
2. Žiadateľovi bude poskytnutá pomoc len v prípade, že spĺňa definíciu rodinného podniku uvedenú v článku C. Vymedzenie pojmov schémy a všetky ďalšie podmienky a kritéria tejto schémy a nadobudne právny nárok na poskytnutie pomoci.
3. Žiadateľ predloží vyhlásenie o tom, že spĺňa definíciu MSP, je oprávnený vykonávať podnikateľskú činnosť a že člen/členovia štatutárneho orgánu žiadateľa, alebo žiadateľ – fyzická osoba nebol právoplatne odsúdený za hospodársky trestný čin, trestný čin proti majetku alebo iný trestný čin spáchaný úmyselne, ktorého skutková podstata súvisí s predmetom podnikania. Ak je žiadateľom právnická osoba, predloží vyhlásenie o tom, že nebol právoplatne odsúdený v zmysle zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Zároveň žiadateľ predloží vyhlásenie, že nie je dlžníkom voči štátu, t. j. nemá nevysporiadané daňové odvody, evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie, nie je voči nemu vedené konkurzné konanie, nie je v konkurze, v likvidácii, v reštrukturalizácii a nebol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, nie je voči nemu vedený výkon rozhodnutia a zároveň, že neporušil zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania v predchádzajúcich troch rokoch a že sa voči nemu neuplatňuje vrátenie štátnej pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Európskej komisie, ktorým bola táto štátna pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom (príloha č. 2 schémy).
4. Žiadateľ predloží vyhlásenie o tom, že nepatrí do skupiny podnikov, ktoré sú považované za jediný podnik podľa Článku 2 ods. 2 Nariadenia komisie (EÚ) č. 1407/2013 (príloha č. 2 schémy). Ak žiadateľ patrí do skupiny podnikov, predloží údaje o prijatej pomoci de minimis za všetkých členov skupiny podnikov, ktoré s ním tvoria jediný podnik.
5. Žiadateľ predloží pred poskytnutím pomoci prehľad a úplné informácie (príloha č. 4 schémy) o akejkoľvek inej pomoci de minimis prijatej na základe Nariadenia komisie (EÚ) č. 1407/2013 alebo na základe iných predpisov EÚ o pomoci de minimis počas predchádzajúcich dvoch fiškálnych rokov a počas prebiehajúceho fiškálneho roku, a to aj od iných poskytovateľov pomoci alebo v rámci iných schém pomoci de minimis.
6. Žiadateľ predloží písomné vyhlásenie o tom, že projekt a aktivity, na ktoré žiada poskytnutie pomoci nie sú, resp. neboli financované prostredníctvom inej štátnej pomoci

alebo minimálnej pomoci (príloha č. 2). V opačnom prípade je potrebné preukázať dodržanie pravidiel kumulácie podľa článku M) tejto schémy.

7. Pomoc nebude poskytnutá žiadateľovi, ktorý neoprávnene používa alebo zadržáva prostriedky štátneho rozpočtu alebo prostriedky štátnych fondov.
8. V prípade porušenia podmienok schémy, vrátane zmluvných vzťahov sa na základe rozhodnutia príslušného kontrolného orgánu, toto považuje za porušenie rozpočtovej disciplíny podľa zákona č. 523/2004 Z. z.
9. Na poskytnutie pomoci podľa tejto schémy nie je právny nárok.
10. V prípade ak sa preukáže, že informácie uvedené vo vyhláseniach žiadateľa (príloha č. 2) schémy, Žiadosti (príloha č. 1) nezodpovedajú skutočnosti, má poskytovateľ alebo vykonávateľ právo požadovať od príjemcu finančnú kompenzáciu vo výške poskytnutej pomoci, ku ktorej sa vyhlásenie viazalo.
11. Poskytnutie pomoci v zmysle tejto schémy musí byť v súlade s Nariadením komisie (EÚ) č. 1407/2013.

M) Kumulácia pomoci

1. Kumulácia pomoci je vždy viazaná na konkrétneho príjemcu (vrátane všetkých členov skupiny podnikov, ktoré so žiadateľom tvoria jediný podnik podľa článku 2 ods. 2 Nariadenia komisie (EÚ) č. 1407/2013).
2. Pomoc de minimis sa nekumuluje so štátnou pomocou vo vzťahu k rovnakým oprávneným nákladom alebo štátnou pomocou na to isté opatrenie rizikového financovania, ak by takáto kumulácia presahovala najvyššiu príslušnú intenzitu pomoci alebo výšku pomoci stanovenú v závislosti od osobitných okolností jednotlivých prípadov v nariadení alebo rozhodnutí o skupinovej výnimke prijatých Komisiou. Pomoc de minimis, ktorá sa neposkytuje na konkrétne oprávnené náklady, ani sa k nim nedá priradiť, možno kumulovať s inou štátnou pomocou poskytnutou na základe nariadenia o skupinovej výnimke alebo rozhodnutí prijatých Komisiou.
3. Pomoc de minimis poskytnutá v súlade s Nariadením komisie (EÚ) č. 1407/2013 sa môže kumulovať s pomocou de minimis poskytnutou v súlade s nariadením Komisie (EÚ) č. 360/2012 z 25. apríla 2012 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis v prospech podnikov poskytujúcich služby všeobecného hospodárskeho záujmu (Ú. v. EÚ L 114, 26. 4. 2012, s. 8) až do výšky stropu stanoveného v uvedenom nariadení. Pomoc môže byť kumulovaná s pomocou de minimis poskytnutou v súlade s inými predpismi o pomoci de minimis až do výšky príslušného stropu stanoveného v článku 3 ods. 2 Nariadenia komisie (EÚ) č. 1407/2013.

N) Mechanizmus poskytovania pomoci

Komponent 1 - 5

1. Poskytovateľ alebo vykonávateľ priebežne zabezpečuje poskytovanie pomoci počas celého roka. Po nadobudnutí platnosti a účinnosti schémy a následne počas roka budú prostredníctvom webového sídla poskytovateľa alebo vykonávateľa zverejnené výzvy na zapojenie sa do aktivít počas obdobia daného roka. Žiadatelia môžu získať pomoc na základe Žiadosti uvedenej v prílohe č. 1 schémy, ktorá bude uverejnená na webovom sídle poskytovateľa⁶ alebo vykonávateľa⁷. Žiadatelia sa môžu zapájať do viacerých aktivít v rámci viacerých komponentov, na ktoré budú v príslušnom rozpočtovom roku vyhlásené výzvy. Mechanizmus poskytovania pomoci uplatňovaný v rámci jednotlivých komponentov bude zverejnený na webovom sídle poskytovateľa a/alebo vykonávateľa v rámci konkrétnych výziev.
2. Ak Žiadosť neobsahuje predpísané náležitosti, poskytovateľ alebo vykonávateľ do 30 dní odo dňa doručenia Žiadosti vyzve žiadateľa, aby ju doplnil. Ak žiadateľ vyzve na doplnenie Žiadosti v určenej lehote nevyhoví, poskytovateľ alebo vykonávateľ podpory Žiadosť zamietne.
3. Žiadosti spĺňajúce podmienky schémy predloží poskytovateľ alebo vykonávateľ na zasadnutie komisie (ďalej len „komisia“). Žiadosti zamietnuté podľa odseku 2. tohto článku Schémy nebudú predložené na schvaľovacie konanie komisie, avšak komisia bude o nich informovaná. Zasadnutie komisie sa nevzťahuje na podporu vo forme informácií a poradenstva v oblasti podnikania v rámci Komponentu 3 tejto Schémy, pričom pri poskytovaní podpory v tomto prípade sa uplatní postup podľa tretej vety odseku 6. článku K) tejto schémy.
4. Komisia schváli Žiadosť podľa kritérií uvedených vo výzve. O schválení/neschválení Žiadosti informuje poskytovateľ alebo vykonávateľ žiadateľov a následne pristúpi k uzatvoreniu Zmluvy. Poskytovateľ alebo vykonávateľ nie je povinný Zmluvu uzatvoriť, ak žiadateľ pred jej uzatvorením neposkytuje poskytovateľovi alebo vykonávateľovi súčinnosť. Ustanovenia tohto odseku 4. sa nevzťahujú na podporu vo forme informácií a poradenstva v oblasti podnikania v rámci Komponentu 3 tejto Schémy, pričom pri poskytovaní podpory v tomto prípade sa uplatní postup podľa tretej vety odseku 6. článku K) tejto schémy.
5. Poskytovateľ alebo vykonávateľ je povinný postupovať pri poskytovaní pomoci v rámci tejto schémy v súlade so zákonom č. 290/2016 Z. z., pričom vedie evidenciu všetkých predložených Žiadostí, dokumentáciu týkajúcu sa realizovanej pomoci, vrátane celej zmluvnej dokumentácie.
6. Zoznam schválených a neschválených Žiadostí zverejní poskytovateľ alebo vykonávateľ na svojom webovom sídle v súlade so zákonom č. 290/2016 Z. z.

O) Rozpočet

1. Indikatívna výška výdavkov plánovaných v rámci schémy je:
 - » 2017: 0,6 mil. eur
 - » 2018: 1 mil. eur

⁶ www.mhsr.sk

⁷ www.sbagency.sk

» 2019: 1,5 mil. eur

2. Finančné prostriedky na realizáciu schémy budú hradené z rozpočtovej kapitoly poskytovateľa.

P) Transparentnosť a monitorovanie

1. Poskytovateľ a vykonávateľ po nadobudnutí účinnosti schémy, resp. schémy v znení dodatku, zabezpečia jej zverejnenie v platnom znení na svojom webovom sídle v trvaní minimálne počas obdobia jej účinnosti.
2. Dňom poskytnutia pomoci sa rozumie deň nadobudnutia účinnosti Zmluvy. V prípade informácií a poradenstva v oblasti podnikania v rámci Komponentu 3 tejto Schémy je dňom poskytnutia pomoci deň vykonania Iného právneho úkonu v zmysle ustanovenia článku K) ods. 6 tejto schémy. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností sa uvádza, že do momentu nadobudnutia účinnosti Zmluvy a/alebo vykonania Iného právneho úkonu, nevzniká žiadateľovi právny nárok na poskytnutie pomoci v zmysle tejto schémy.
3. Poskytovateľ alebo Vykonávateľ písomne informuje príjemcu pomoci o predpokladanej výške pomoci vyjadrenej ako ekvivalent hrubého grantu a o tom, že ide o pomoc de minimis, pričom výslovne uvedie odkaz na Nariadenie komisie (EÚ) č. 1407/2013, jeho názov a údaje o jeho uverejnení v Úradnom vestníku Európskej únie.
4. Poskytovateľ alebo vykonávateľ je v zmysle ustanovenia § 13 ods. 3 zákona č. 358/2015 Z. z. povinný pred poskytnutím pomoci overiť v centrálnom registri, ktorý vedie Protimonopolný úrad SR, či jej poskytnutím nedôjde k prekročeniu limitu minimálnej pomoci jedinému podniku.
5. Podľa ustanovenia § 13 ods. 2 zákona o štátnej pomoci je poskytovateľ alebo vykonávateľ povinný do centrálného registra zaznamenávať údaje o poskytnutej minimálnej pomoci a údaje o príjemcovi pomoci do piatich pracovných dní od poskytnutia pomoci.
6. Poskytovateľ alebo vykonávateľ vedie centrálnu evidenciu poskytnutej pomoci, ktorá obsahuje identifikáciu subjektu v súlade s údajmi podľa obchodného registra, živnostenského registra, výšku poskytnutej pomoci, dátum schválenia a dátum poskytnutia pomoci, vrátane predložených Žiadostí a príloh. Poskytovateľ alebo vykonávateľ taktiež vedie aj evidenciu žiadateľov, ktorým nebola pomoc v rámci schémy schválená.
7. Transparentnosť schémy a zabezpečenie zverejnenia všetkých schválených ako aj neschválených Žiadostí zabezpečuje poskytovateľ alebo vykonávateľ v súlade s ustanovením § 6 ods. 5 písmeno e) a f) zákona č. 290/2016 Z. z..
8. Poskytovateľ alebo vykonávateľ kontroluje dodržiavanie všetkých podmienok stanovených v tejto schéme a dodržiavanie stropu celkovej výšky pomoci podľa článku K) schémy.

9. Poskytovateľ alebo vykonávateľ je povinný uchovávať záznamy týkajúce sa individuálnej pomoci de minimis po dobu 10 fiškálnych rokov od dátumu jej poskytnutia. Záznamy týkajúce sa schémy pomoci de minimis poskytovateľ alebo vykonávateľ uchováva po dobu 10 fiškálnych rokov od dátumu, kedy sa poskytla posledná individuálna pomoc v rámci tejto schémy.
10. Poskytovateľ alebo vykonávateľ zverejní na svojom webovom sídle dokumenty uvedené v ustanovení § 6 ods. 5 zákona č. 290/2016 Z. z..
11. V prípade zistenia rozporu medzi uverejnenou výzvou a touto schémou bude poskytovateľ alebo vykonávateľ postupovať podľa ustanovení tejto schémy.

Q) Kontrola a audit

1. Poskytovateľ, vykonávateľ a ostatné orgány štátnej správy sú oprávnení vykonať kontrolu vynaložených verejných prostriedkov v súlade so zákonom č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov a zákonom č. 523/2004 Z. z.
2. Oprávnenými subjektmi na výkon kontroly a auditu sú najmä:
 - a) Útvar kontroly poskytovateľa a Protimonopolného úradu SR,
 - b) Najvyšší kontrolný úrad Slovenskej republiky,
 - c) Úrad vládneho auditu,
 - d) Útvar vnútorného auditu poskytovateľa a ministerstva financií Slovenskej republiky,
 - e) vykonávateľ a ním poverené osoby,
 - f) osoby prizvané orgánmi/osobami uvedenými v písm. a) až e) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR.
3. Protimonopolný úrad SR, ako koordinátor pomoci je oprávnený u poskytovateľa minimálnej pomoci vykonať kontrolu poskytnutia tejto pomoci. Na tento účel je koordinátor pomoci oprávnený overiť si potrebné skutočnosti aj u príjemcu minimálnej pomoci alebo u vykonávateľa schémy. Prijemca minimálnej pomoci alebo vykonávateľ schémy je povinný umožniť koordinátorovi pomoci vykonať kontrolu.
4. Poskytovateľ a/alebo vykonávateľ kontrolujú dodržiavanie podmienok, za ktorých sa pomoc poskytla, ako aj ostatné skutočnosti, ktoré by mohli mať vplyv na správnosť a účelovosť poskytnutej pomoci. Kontrolujú predovšetkým hospodárnosť a účelnosť použitia poskytnutej pomoci a dodržiavanie zmluvných podmienok a podmienok schémy. Za týmto účelom sú oprávnení vykonať kontrolu priamo u príjemcu.
5. Prijemca vytvorí zamestnancom subjektov podľa ods. 2. tohto článku schémy primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly a poskytne im potrebnú súčinnosť a všetky vyžiadané informácie a listiny týkajúce sa najmä realizácie projektu, stavu jeho rozpracovanosti a použitia pomoci.

R) Platnosť a účinnosť schémy

1. Schéma alebo schéma v znení dodatku nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej

zverejnenia v Obchodnom vestníku. Poskytovateľ zabezpečí zverejnenie schémy alebo schémy v znení dodatku v Obchodnom vestníku. Následne poskytovateľ a vykonávateľ zabezpečia zverejnenie schémy alebo schémy v znení dodatku na svojich webových sídlach.

2. Zmeny v schéme je možné vykonať formou písomných dodatkov ku schéme, pričom platnosť a účinnosť schémy v znení dodatku nastáva dňom jej zverejnenia v Obchodnom vestníku.
3. Platnosť schémy končí 31. 12. 2020. Do uvedeného dátumu musí byť pomoc v zmysle tejto schémy poskytnutá v súlade s článkom K) ods. 6 tejto schémy. Implementačný manuál schémy obsahujúci komplexné informácie o jednotlivých komponentoch, spôsobe výberového procesu, obsahu a rozsahu jednotlivých komponentov a pod., bude účinný minimálne počas platnosti a účinnosti schémy.
4. Zmeny v európskej legislatíve podľa článku B) schémy alebo v akejkoľvek s ňou súvisiacej legislatíve musia byť premietnuté do schémy v priebehu 6 mesiacov od nadobudnutia ich účinnosti.

S) Prílohy:

Neoddeliteľnou súčasťou schémy sú nasledovné prílohy:

- Príloha č. 1: Žiadosť o poskytnutie podpory
- Príloha č. 2: Vyhlásenia žiadateľa o splnení podmienok účasti v schéme
- Príloha č. 3: Vyhlásenie o súhlase s poskytnutím údajov
- Príloha č. 4: Prehľad získanej pomoci de minimis za posledné 3 roky
- Príloha č. 5: Príloha I Zmluvy o založení Európskeho spoločenstva - zoznam výrobkov, na ktorých výrobu, spracovanie a marketing sa pomoc de minimis v rámci tejto Schémy nesmie poskytnúť
- Príloha č. 6: Definícia mikro, malých a stredných podnikov podľa Prílohy I Nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 z 17. 6. 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy

Príloha č. 1
k Schéme na podporu rodinného podnikania (2017 - 2020)
(schéma pomoci de minimis)

**Žiadosť o poskytnutie podpory v rámci
Schémy na podporu rodinného podnikania (2017-2020)
(schéma pomoci de minimis)**

	Dátum doručenia Žiadosti: (miesto pre úradný záznam)
Komponent (K1, K2, K3, K4, K5):	
Názov aktivity/ projektu:	
Identifikačné údaje žiadateľa	
Žiadateľ obchodné meno	
Sídlo žiadateľa ulica, číslo, PSČ, obec	
Miesto podnikania a adresa prevádzkarne, ak je zriadená ulica, číslo, PSČ, obec	
Právna forma žiadateľa	
Druh podniku (podľa definície MSP)	Zakrúžkujte relevantný druh podniku: a. mikropodnikateľ b. malý podnikateľ c. stredný podnikateľ
IČO (právnické osoby, fyzické osoby - podnikatelia)	
Číslo registrácie IČ DPH	
Štatutárny orgán žiadateľa meno a priezvisko, rodné číslo, trvalý pobyt štatutárneho orgánu alebo členov štatutárneho orgánu, uvedte, akým spôsobom budú členovia štatutárneho orgánu za prijemcu pomoci konať	
Uvedte meno a priezvisko zodpovedného zástupcu, ak je ustanovený	
Kontaktná osoba meno a priezvisko, funkcia, tel./mobil, fax, email	
Druh nepriamej formy pomoci a vymedzenie účelu, na ktorý sa požaduje	

1

Príloha č. 1
k Schéme na podporu rodinného podnikania (2017 - 2020)
(schéma pomoci de minimis)

Bankové spojenie <i>číslo samostatného účtu, banka, kód - numerický, swiftový</i>	
Rodinný podnik tvorí skupina nasledovných fyzických osôb:	
meno a priezvisko, <i>dátum narodenia, trvalý pobyt</i>	
meno a priezvisko, <i>dátum narodenia, trvalý pobyt</i>	
meno a priezvisko, <i>dátum narodenia, trvalý pobyt</i>	
Väzby medzi fyzickými osobami:	<i>Zakrúžkujte relevantné:</i> a. pokrvné; b. rozhodnutím súdu alebo zákonom uznané väzby (adopcia, manželstvo); c. osobné a vzájomné väzby, ktorými majú v záujme vytvoriť vzájomnú závislosť, previazanosť a odkázanosť (druh, družka); d. iné (doplňte);
Vo vzťahu k žiadateľovi spĺňajú fyzické osoby nasledovné podmienky:	<i>Zakrúžkujte relevantné:</i> a. jeden člen alebo viacerí vlastnia viac ako 50 % podielov, hlasov alebo akcií v podniku; b. jeden člen alebo viacerí vlastnia v podniku taký podiel, počet hlasov alebo akcií, že sú schopní presadiť svoju vôľu proti ostatným spoluvlastníkom (ďalej len „má vplyv“); c. jeden člen alebo viacerí vykonávajú kontrolné funkcie v podniku a majú vplyv; d. jeden člen alebo viacerí vykonávajú riadiace funkcie v podniku a majú vplyv.

Vyhlasujem, že údaje uvedené v Žiadosti sú pravdivé, presné a úplné.

V dňa

<i>Odtlačok pečiatky žiadateľa</i>	<i>Podpis štatutárneho orgánu žiadateľa</i>

Príloha č. 1
k Schéme na podporu rodinného podnikania (2017 - 2020)
(schéma pomoci de minimis)

Povinné prílohy k Žiadosti :

- CV zástupcov žiadateľa
- CV štatutárnych orgánov žiadateľa
- Pracovné zmluvy/dohody zamestnancov žiadateľa
- Prihláška
- CV preferovaného experta, ktorého žiadateľ navrhne
- Údaje o spoločnosti a zástupcoch žiadateľa potrebné k príprave Zmluvy o poskytnutí podpory
- Súhlas so spracovaním osobných údajov
- Vyhlásenie MSP

Pozn.: prílohy, uvedené v zozname, ktoré sa budú vyžadovať v rámci jednotlivých komponentov, budú uvedené v konkrétnej výzve.

Overenie splnenia podmienok poskytnutia pomoci v prípade informácií a poradenstva v oblasti podnikania v rámci Komponentu 3 Schémy na podporu rodinného podnikania (2017-2020) (<i>schéma pomoci de minimis</i>) (ďalej len „Overenie“), ktoré vyplní poskytovateľ alebo vykonávateľ:

Žiadateľ spĺňa podmienky poskytnutia pomoci v zmysle Schémy na podporu rodinného podnikania (2017-2020) (<i>schéma pomoci de minimis</i>) a poskytovateľ alebo vykonávateľ súhlasí s poskytovanou pomocou vo forme informácií a poradenstva v oblasti podnikania v rámci Komponentu 3 Schémy na podporu rodinného podnikania (2017-2020) (<i>schéma pomoci de minimis</i>).

Overenie za poskytovateľa alebo vykonávateľa vykonal:

V Bratislave dňa:

Príloha č. 2
k Schéme na podporu rodinného podnikania (2017 - 2020)
(schéma pomoci de minimis)

Vyhlásenia žiadateľa o splnení podmienok účasti
v Schéme na podporu rodinného podnikania (2017-2020)
(schéma pomoci de minimis)

Obchodné meno:

IČO:

Miesto podnikania/Sídlo:

Meno a priezvisko (oprávnená osoba/štatutárny zástupca):

Dátum narodenia:

Adresa bydliska (oprávnená osoba/štatutárny zástupca):

1. Vyhlasujem, že spĺňam/spoločnosť* spĺňa definíciu MSP ku dňu podania Žiadosti o poskytnutie podpory v rámci Schémy na podporu rodinného podnikania (2017-2020) (schéma pomoci de minimis) v zmysle definície uvedenej v prílohe I Nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy a zároveň spĺňa charakter rodinného podniku v zmysle článku C) Schémy na podporu rodinného podnikania (schéma pomoci de minimis).
2. Vyhlasujem, že ako fyzická osoba oprávnená vykonávať podnikateľskú činnosť som nebol/a právoplatne odsúdený/á za trestný čin hospodársky, trestný čin proti majetku alebo iný trestný čin spáchaný úmyselne, ktorého skutková podstata súvisí s predmetom podnikania, resp. že sa na mňa hľadí, akoby som nebol/a odsúdený/á v zmysle ustanovenia § 92 a/alebo ustanovenia § 93 zákona č. 300/2005 Z. z. Trestný zákon v znení neskorších predpisov.
3. Vyhlasujem, ako štatutárny orgán/člen štatutárneho orgánu právnickej osoby, že som nebol/a právoplatne odsúdený/á za trestný čin hospodársky, trestný čin proti majetku alebo iný trestný čin spáchaný úmyselne, ktorého skutková podstata súvisí s predmetom podnikania, resp. že sa na mňa hľadí, akoby som nebol/a odsúdený/á v zmysle ustanovenia § 92 a/alebo ustanovenia § 93 zákona č. 300/2005 Z. z. Trestný zákon v znení neskorších predpisov.
4. Vyhlasujem, že žiadateľ ako právnická osoba, nebol právoplatne odsúdený v zmysle zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
5. Vyhlasujem, že nie som/spoločnosť nie je dlžníkom voči štátu (t. j. nemá nevysporiadané daňové odvody, evidované nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie).
6. Vyhlasujem, že nie je voči mne/spoločnosti vedené konkurzné konanie, nie som/spoločnosť nie je v konkurze, v likvidácii, v reštrukturalizácii a nebol proti mne/spoločnosti zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku.
7. Vyhlasujem, že voči mne spoločnosti nie je vedený výkon rozhodnutia (napr. podľa zákona č. 233/1995 Z. z. o súdnych exekútoroch a exekučnej činnosti (Exekučný poriadok) a o zmene a doplnení ďalších zákonov v znení neskorších predpisov, a/alebo

Príloha č. 2
k Schéme na podporu rodinného podnikania (2017 - 2020)
(schéma pomoci de minimis)

zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

8. Vyhlasujem, že som neporušil/spoločnosť neporušila zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania v predchádzajúcich troch rokoch.
9. Vyhlasujem, že v súvislosti s tými istými oprávnenými výdavkami mi/spoločnosti nebola poskytnutá žiadna iná štátna pomoc alebo iná minimálna pomoc, ktorým by došlo k prekročeniu maximálnej výšky pomoci v prípade schválenia Žiadosti o poskytnutie podpory v rámci v Schémy na podporu rodinného podnikania (2017-2020) (schéma pomoci de minimis). Projekt a aktivity, na ktoré sa žiada poskytnutie pomoci nie sú, resp. neboli financované prostredníctvom inej štátnej pomoci alebo minimálnej pomoci.
10. Vyhlasujem, že poskytnutá pomoc nebude použitá v odvetviach hospodárstva, na ktoré sa pomoc v súlade s ustanovením článku 1 ods. 1 Nariadenia komisie (EÚ) č. 1407/2013 z 18. decembra 2013 o uplatňovaní článku 107 a 108 Zmluvy o založení EÚ na pomoc de minimis, Úradný vestník Európskej únie, L 352, 24. december 2013, s. 1 – 8 (ďalej len „Nariadenie komisie (EÚ) č. 1407/2013“) nevzťahuje a to:
 - a) v sektore rybolovu a akvakultúry, na ktoré sa vzťahuje nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1379/2013 z 11. decembra 2013 o spoločnej organizácii trhov s produktmi rybolovu a akvakultúry, ktorým sa menia nariadenia Rady (ES) č. 1184/2006 a (ES) č. 1224/2009 a zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 104/2000 (Ú. v. EÚ L 354, 28.12.2013, s. 1 - 21);
 - b) v oblasti prvovýroby poľnohospodárskych výrobkov;
 - c) v sektore spracovania a marketingu poľnohospodárskych výrobkov, a to v týchto prípadoch:
 - ak je výška pomoci stanovená na základe ceny alebo množstva takýchto výrobkov kúpených od prvovýrobcov alebo výrobkov umiestnených na trhu príslušnými podnikmi,
 - ak je pomoc podmienená tým, že bude čiastočne alebo úplne postúpená prvovýrobcem;
 - d) na činnosti súvisiace s vývozom do tretích krajín alebo členských štátov, konkrétne pomoci priamo súvisiacej s vyvázanými množstvami, na zriadenie a prevádzkovanie distribučnej siete alebo inými bežnými výdavkami súvisiacimi s vývoznou činnosťou;
 - e) v prípade pomoci, ktorá je podmienená uprednostňovaním používania domáceho tovaru pred dovážaným;
11. Vyhlasujem, že nepatrím (resp. spoločnosť nepatrí) do skupiny podnikov, ktoré sú považované za jediný podnik podľa článku 2 ods. 2 Nariadenia komisie (EÚ) č. 1407/2013. V opačnom prípade predložím údaje o prijatej pomoci de minimis počas predchádzajúcich dvoch fiškálnych rokov a počas prebiehajúceho fiškálneho roku, za všetkých členov skupiny podnikov, ktoré s mojim podnikom tvoria jediný podnik, a to aj od iných poskytovateľov pomoci alebo v rámci iných schém pomoci de minimis.
12. Vyhlasujem, že mám/spoločnosť má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom.

Príloha č. 2
k Schéme na podporu rodinného podnikania (2017 - 2020)
(schéma pomoci de minimis)

13. Vyhlasujem, že sa voči mne/spoločnosti neuplatňuje vrátenie štátnej pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Európskej komisie, ktorým bola táto štátna pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom.
14. Vyhlasujem, že ku dňu podania Žiadosti o poskytnutie podpory v rámci v Schémy na podporu rodinného podnikania (2017-2020) (*schéma pomoci de minimis*) nežiadam o poskytnutie inej minimálnej pomoci u iného poskytovateľa. V prípade, ak požiadam o poskytnutie inej minimálnej pomoci u iného poskytovateľa v čase posudzovania Žiadosti o poskytnutie podpory v rámci v Schémy na podporu rodinného podnikania (2017-2020) (*schéma pomoci de minimis*), zaväzujem sa o tejto skutočnosti informovať poskytovateľa a vykonávateľa.
15. Vyhlasujem, že údaje uvedené v Žiadosti o poskytnutie podpory v rámci v Schémy na podporu rodinného podnikania (*schéma pomoci de minimis*) a v prílohách sú úplné, pravdivé a správne.

Za žiadateľa:

Dňa: **Meno a priezvisko:** **Podpis:**

Uplatní sa len vo vzťahu k vyhláseniu k bodu 2 za fyzickú osobu – podnikateľa:

Dňa: **Meno a priezvisko:** **Podpis:**

Uplatní sa len vo vzťahu k vyhláseniu k bodu 3 za štatutárny orgán/člena štatutárneho orgánu právnickej osoby:

Dňa: **Meno a priezvisko:** **Podpis:**

Uplatní sa len vo vzťahu k vyhláseniu k bodu 4 za právnickú osobu:

Dňa: **Meno a priezvisko:** **Podpis:**

Príloha č. 3
k Schéme na podporu rodinného podnikania (2017 - 2020)
(schéma pomoci de minimis)

VYHLÁSENIE

Súhlasím s poskytnutím údajov, uvedených v Žiadosti o poskytnutie podpory v rámci v Schémy na podporu rodinného podnikania (2017-2020) (*schéma pomoci de minimis*) oprávneným kontrolným orgánom, za účelom kontroly účelovosti vynaložených finančných prostriedkov.

V..... dňa

Meno a priezvisko, podpis štatutárneho zástupcu žiadateľa

odtlačok pečiatky žiadateľa

Príloha č. 4
k Schéme na podporu rodinného podnikania (2017 - 2020)
(schéma pomoci de minimis)

Prehľad o pomoci de minimis prijatej počas prebiehajúceho a dvoch predchádzajúcich fiškálnych rokov

Uviest' údaje o pomoci de minimis poskytnutej cieľovému MSP (prijímajúcemu pomoc podľa tejto schémy) a všetkým subjektom, ktoré spolu s ním tvoria „jediný podnik“, tak ako je definovaný v článku 2 ods. 2 Nariadenia komisie (EÚ) č. 1407/2013.

Obchodné meno	IČO/DIČ	Dátum poskytnutia	Názov pomoci	Poskytovateľ	Výška pomoci	Poznámky

Vysvetlivky:

Dátum poskytnutia: uviesť dátum poskytnutia pomoci, t.j. termín, kedy vznikol právny nárok na poskytnutie pomoci (napr. nadobudnutie účinnosti zmluvy o poskytnutí pomoci).

Názov pomoci: uviesť označenie schémy pomoci de minimis (názov a číslo), ak bola pomoc poskytnutá na základe schémy.

Poskytovateľ: uviesť názov a adresu poskytovateľa; v prípade, že je pomoc realizovaná prostredníctvom ďalšieho subjektu (ako napr. vykonávateľ) doplniť názov, adresu a jeho postavenie (vykonávateľ, sprostredkovateľ a pod.)

Výška pomoci: uviesť výšku poskytnutej minimálnej pomoci v EUR, t.j. v prípade, že:

- vznikol právny nárok (napr. nadobudnutie účinnosti zmluvy o poskytnutí pomoci) ale k samotnému plneniu nedošlo, pomoc ešte nebola čerpaná, resp. poskytovanie pomoci stále prebieha, uviesť výšku právneho nároku
- poskytovaná daná pomoc už bolo ukončené (grant poskytnutý a nebude sa v rámci danej pomoci ďalej poskytovať, úver dočerpaný a pod.).

V prípade, že pomoc nebola poskytnutá formou grantu, uvádza sa ako ekvivalent hrubého grantu.

Poznámky: uviesť ďalšie informácie potrebné k vyhodnoteniu kumulácie pomoci, ako napr. poskytovanie danej pomoci stále prebieha, poskytovanie pomoci bolo ukončené (pomoc bola prijatá).

Príloha č. 5
k Schéme na podporu rodinného podnikania (2017 - 2020)
(schéma pomoci de minimis)

PRÍLOHA I **Zmluvy o založení Európskeho spoločenstva**

ZOZNAM,
na ktorý odkazuje čl. 32 Zmluvy o založení Európskeho spoločenstva
Číslo podľa Bruselského názvoslovía

KAPITOLA 1 živé zvieratá

KAPITOLA 2 mäso a vnútornosti

KAPITOLA 3 ryby, ulitníky a mäkkýše

KAPITOLA 4 mliečne výrobky, vajcia, prírodný med

KAPITOLA 5

05.04 - črevá, mechúre, zvieracie žalúdky (okrem rýb) a ich časti

05.15 - zvieracie produkty nešpecifikované v inej kategórii, mŕtve zvieratá kapitoly I alebo 3,
nevhodné na konzumáciu

KAPITOLA 6 živé stromy a iné rastliny, cibule, korene a pod., rezané kvety a ozdobné lístie

KAPITOLA 7 jedlá zelenina a určité druhy koreňov a hlúz

KAPITOLA 8 jedlé ovocie a orechy, kôra melónov a citrusových plodov

KAPITOLA 9 káva, čaj a korenia, okrem mäty (kateg. č. 09.03)

KAPITOLA 10 obilné vločky

KAPITOLA 11 mlynárske produkty, slad a škroboviny, lepok, INU-LIN

KAPITOLA 12 olejnaté semená a plody, rozličné zrná, semená a ovocie, priemyselné a
liečivé rastliny, slama a krmivá

KAPITOLA 13 pektín predtým 13.03

KAPITOLA 15

15.01 - masť a iný vyškvařený bravčový tuk, vyškvařený hydínový tuk

15.02 - nevyškvařený tuk z hovädzieho dobytká, oviec a kôz, loj z takéhoto tuku

15.03 - stearín z bravčovej masti, oleostearín a stearín z loja; olej z bravčovej masti, olejínový
olej, olej z loja, neemulzovaný alebo miešaný či spracovaný inak

15.04 - tuky a oleje z rýb a morských cicavcov rafinované aj nerafinované

1

Príloha č. 5
k Schéme na podporu rodinného podnikania (2017 - 2020)
(schéma pomoci de minimis)

- 15.07 - pripravené rastlinné tuky a oleje tekuté a tuhé, surové, rafinované alebo čistené
- 15.12 - živočišne alebo rastlinné tuky a oleje, hydrogenované, rafinované, nerafinované, ale ďalej nespracované
- 15.13 - margarín, imitácia bravčovej masti alebo inak pripravené jedlé tuky
- 15.17 - zvyšky, ktoré vznikajú pri spracovaní mastných látok živočišných alebo rastlinných voskov

KAPITOLA 16 prípravky z mäsa, rýb, ulitníkov alebo mäkkýšov

KAPITOLA 17

- 17.1 - repný cukor, trstinový cukor, tuhý
- 17.2 - iný cukor; cukrové sirupy, umelý med (miešaný a nemiešaný s prírodným medom); karamel
- 17.03 - melasa odfarbená alebo nie
- 17.05(*) - cukor s príchutami alebo farbený cukor; sirupy a melasa bez ovocných štiav s obsahom pridaného cukru v ľubovoľnom množstve

KAPITOLA 18

- 18.1 - kakaové bôby, celé, lámané, surové alebo smažené
- 18.2 - kakaové SHEELS, šúpolie, šupy a odpad

KAPITOLA 20 prípravky zo zeleniny, ovocia a iných rastlinných častí

KAPITOLA 22

- 22.04 - vínový mušt, v procese kvasenia, alebo so zastaveným kvasením iným spôsobom ako pridaním alkoholu
- 22.05 - víno a čerstvé hrozno; vínový mušt so zastaveným kvasením pridaním alkoholu
- 22.07- iné kvasené nápoje (napr. jablčné víno, hruškový mušt a medovina)
- 22.08(*) 22.09 (*) - etylalkohol a neutrálne destiláty denaturované a nedenaturované všetkých stupňov, získané z poľnohospodárskych produktov uvedených v prílohe I tejto zmluvy s výnimkou likérov a iných alkoholických nápojov a zložených alkoholických preparátov (označovaných ako „koncentrované extrakty“ na výrobu nápojov)
- 22.10 (*) - ocot a octové náhrady

KAPITOLA 23 potravinárske zvyšky a odpad; spracované krmivo pre zvieratá

KAPITOLA 24

- 24.01 - nespracovaný tabak, tabakový odpad

KAPITOLA 45

- 45.01 - prírodný kork, nespracovaný, drvený, granulovaný alebo mletý; korkový odpad

KAPITOLA 54

- 54.01 - ľan, čerstvý alebo spracovaný ale nepradený, ľanová priadza a odpad (vrátane ťahaných a ľanových kobercov)

KAPITOLA 57 pravé konope (*Cannabis sativa*), surové a spracované, ale nepradené; priadza a odpad pravého konope (vrátane ťahaných a ľanových kobercov a povrazov/lán).

Príloha č. 5
k Schéme na podporu rodinného podnikania (2017 - 2020)
(schéma pomoci de minimis)

(* Názov doplnený podľa čl. 1 Predpisov č. 7 Rady Európskeho hospodárskeho spoločenstva z 18. decembra. 1959 (Official Journal No. 7, 30. 1. 1961, str. 71 - osobitné vydanie (anglické vydanie), 1959-1962, str. 68).

Príloha č. 6
k Schéme na podporu rodinného podnikania (2017 - 2020)
(schéma pomoci de minimis)

**PRÍLOHA I k Nariadeniu Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014
o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107
a 108 zmluvy**

PRÍLOHA I

Vymedzenie pojmov týkajúcich sa MSP

Článok 1

Podnik

Za podnik sa považuje každý subjekt, ktorý vykonáva hospodársku činnosť bez ohľadu na jeho právnu formu. Sem patria najmä samostatne zárobkovo činné osoby a rodinné podniky, ktoré vykonávajú remeselnícke alebo iné činnosti, a partnerstvá alebo združenia, ktoré pravidelne vykonávajú hospodársku činnosť.

Článok 2

Počet pracovníkov a finančné limity určujúce kategórie podnikov

1. Kategóriu mikropodnikov, malých a stredných podnikov („MSP“) tvoria podniky, ktoré zamestnávajú menej ako 250 osôb a ktorých ročný obrat nepresahuje 50 mil. EUR a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 43 mil. EUR.
2. V rámci kategórie MSP sa malý podnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 50 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 10 mil. EUR.
3. V rámci kategórie MSP sa mikropodnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 10 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 2 mil. EUR.

Článok 3

Typy podnikov, ktoré sa zohľadňujú pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm

1. „Samostatný podnik“ je každý podnik, ktorý nie je zatriedený ako partnerský podnik v zmysle odseku 2 alebo ako prepojený podnik v zmysle odseku 3.
2. „Partnerské podniky“ sú všetky podniky, ktoré nie sú zatriedené ako prepojené podniky v zmysle odseku 3 a medzi ktorými je takýto vzťah: podnik (vyššie postavený podnik) vlastní, buď samostatne alebo spoločne s jedným alebo viacerými prepojenými podnikmi v zmysle odseku 3, 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv iného podniku (nižšie postavený podnik).

Podnik sa však môže klasifikovať ako samostatný, teda ako podnik, ktorý nemá žiadne partnerské podniky, aj keď nižšie uvedení investori tento limit 25 % dosiahnu alebo prekročia, za predpokladu, že títo investori nie sú prepojení v zmysle odseku 3 individuálne alebo spoločne s príslušným podnikom:

- a) verejné investičné spoločnosti, spoločnosti investujúce do rizikového kapitálu, fyzické

Príloha č. 6
k Schéme na podporu rodinného podnikania (2017 - 2020)
(schéma pomoci de minimis)

osoby alebo skupiny fyzických osôb pravidelne vykonávajúce rizikové investičné aktivity, ktoré investujú vlastný kapitál do nekótovaných podnikov (podnikateľskí anjeli), za predpokladu, že celkové investície týchto podnikateľských anjelov v rovnakom podniku sú nižšie ako 1 250 000 EUR;

- b) univerzity alebo neziskové výskumné strediská;
- c) inštitucionálni investori vrátane regionálnych rozvojových fondov;
- d) orgány miestnej samosprávy s ročným rozpočtom nižším ako 10 mil. EUR a s menej ako 5 000 obyvateľmi.

3. „Prepojené podniky“ sú podniky, medzi ktorými je niektorý z týchto vzájomných vzťahov:

- a) podnik má väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v inom podniku;
- b) podnik má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu iného podniku;
- c) podnik má právo dominantne pôsobiť na iný podnik na základe zmluvy uzatvorenej s týmto podnikom alebo na základe ustanovenia v jeho spoločenskej zmluve alebo stanovách;
- d) podnik, ktorý je akcionárom alebo členom iného podniku, sám kontroluje na základe zmluvy s inými akcionármi tohto podniku alebo členmi tohto podniku väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v tomto podniku.

Vychádza sa z predpokladu, že dominantný vplyv neexistuje, ak sa investori uvedení v odseku 2 druhom pododseku nezapoja priamo alebo nepriamo do riadenia príslušného podniku – bez toho, aby boli dotknuté ich práva ako akcionárov.

Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom zo vzťahov uvedených v prvom pododseku prostredníctvom jedného alebo viacerých iných podnikov alebo prostredníctvom niektorého z investorov uvedených v odseku 2, sa tiež považujú za prepojené.

Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom z týchto vzťahov prostredníctvom fyzickej osoby alebo skupiny fyzických osôb konajúcich spoločne, sa tiež považujú za prepojené podniky, ak svoju činnosť alebo časť svojej činnosti vykonávajú na rovnakom relevantnom trhu alebo na príbuzných trhoch.

Za „príbuzný trh“ sa považuje trh pre výrobok alebo službu, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššej alebo nižšej pozícii vo vzťahu k relevantnému trhu.

- 4. Okrem prípadov uvedených v odseku 2 druhom pododseku sa podnik nemôže považovať za MSP, ak 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv je priamo alebo nepriamo kontrolovaných spoločne alebo individuálne jedným alebo viacerými verejnými orgánmi.
- 5. Podniky môžu poskytnúť vyhlásenie o postavení ako samostatný podnik, partnerský podnik alebo prepojený podnik vrátane údajov týkajúcich sa limitov stanovených

Príloha č. 6
k Schéme na podporu rodinného podnikania (2017 - 2020)
(schéma pomoci de minimis)

v článku 2. Vyhlásenie sa môže poskytnúť aj vtedy, keď je imanie rozptýlené tak, že nie je možné presne určiť, kto je jeho držiteľom; v takomto prípade podnik môže poskytnúť vyhlásenie v dobrej viere, že môže odôvodnene predpokladať, že jeden podnik v ňom nevlastní alebo spoločne navzájom prepojené podniky v ňom nevlastnia 25 % alebo viac. Takéto vyhlásenia sa poskytnú bez toho, aby boli dotknuté kontroly alebo vyšetrovania stanovené podľa vnútroštátnych pravidiel alebo pravidiel Únie.

Článok 4

Údaje používané pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm a referenčné obdobie

1. Údajmi používanými pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm sú údaje týkajúce sa posledného schváleného účtovného obdobia a vypočítané na ročnom základe. Zohľadňujú sa odo dňa účtovnej závierky. Výška zvoleného obratu sa vypočíta bez dane z pridanej hodnoty (DPH) a iných nepriamych daní.
2. Ak podnik v deň účtovnej závierky zistí, že na ročnom základe prekročil počet pracovníkov alebo finančné limity stanovené v článku 2, alebo klesol pod tento počet pracovníkov a finančné limity, nebude to mať za následok stratu alebo nadobudnutie statusu stredného alebo malého podniku alebo mikropodniku, pokiaľ sa tieto limity neprekročili v dvoch po sebe nasledujúcich účtovných obdobiach.
3. V prípade novozaložených podnikov, ktorých účtovné uzávierky ešte neboli schválené, sa uplatnia údaje získané čestným odhadom vykonaným v priebehu finančného roku.

Článok 5

Počet pracovníkov

Počet pracovníkov zodpovedá počtu ročných pracovných jednotiek (RPJ), t. j. počtu osôb, ktoré v príslušnom podniku alebo v jeho mene pracovali na plný úväzok počas celého posudzovaného referenčného roku. Práca osôb, ktoré nepracovali celý rok, práca osôb, ktoré pracovali na kratší pracovný čas bez ohľadu na jeho trvanie, a práca sezónnych pracovníkov sa započítava ako podiely RPJ. Pracovníkmi sú:

- a) zamestnanci;
- b) osoby pracujúce pre podnik v podriadenom postavení, ktoré sa podľa vnútroštátnych právnych predpisov považujú za zamestnancov;
- c) vlastníci-manažéri;
- d) partneri vykonávajúci pravidelnú činnosť v podniku, ktorí majú finančný prospech z podniku.

Učni alebo študenti, ktorí sa zúčastňujú na odbornom vzdelávaní na základe učňovskej zmluvy alebo zmluvy o odbornom výcviku, sa nepovažujú za pracovníkov. Doba trvania materskej alebo rodičovskej dovolenky sa nezapočítava.

Príloha č. 6
k Schéme na podporu rodinného podnikania (2017 - 2020)
(schéma pomoci de minimis)

Článok 6

Vyhotovenie údajov o podniku

1. V prípade samostatného podniku sa údaje vrátane počtu pracovníkov určujú výlučne na základe účtovnej závierky tohto podniku.
2. Údaje o podniku, ktorý má partnerské podniky alebo prepojené podniky, vrátane údajov o počte pracovníkov sa určia na základe účtovnej závierky a iných údajov o podniku alebo, ak je k dispozícii, podľa konsolidovanej účtovnej závierky podniku alebo konsolidovanej účtovnej závierky, do ktorej bol podnik zahrnutý prostredníctvom konsolidácie.

K údajom uvedeným v prvom pododseku sa pripočítajú údaje každého partnerského podniku príslušného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu. Výsledok je úmerný percentuálnemu podielu imania alebo hlasovacích práv (podľa toho, ktorá z hodnôt je vyššia). V prípade krížových podielov sa použije vyšší z týchto percentuálnych podielov.

K údajom uvedeným v prvom a druhom pododseku sa pripočíta 100 % údajov každého podniku, ktorý je priamo alebo nepriamo prepojený s príslušným podnikom, ak už tieto údaje neboli zahrnuté prostredníctvom konsolidácie do účtovnej závierky.

3. Na účely uplatnenia odseku 2 sa údaje partnerských podnikov príslušného podniku odvodzujú z ich účtovných závierok a ostatných údajov – konsolidovaných, ak existujú. K týmto údajom sa pripočíta 100 % údajov podnikov, ktoré sú prepojené s týmito partnerskými podnikmi, pokiaľ ich účtovné údaje už nie sú zahrnuté prostredníctvom konsolidácie.

Na účely uplatnenia toho istého odseku 2 sa údaje podnikov, ktoré sú prepojené s príslušným podnikom, odvodzujú z ich účtovných závierok a ostatných údajov – konsolidovaných, ak existujú. K týmto údajom sa pomerne pripočítajú údaje každého prípadného partnerského podniku tohto prepojeného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu, pokiaľ už tieto údaje neboli zahrnuté do konsolidovanej účtovnej závierky v podiele zodpovedajúcom prinajmenšom percentuálnemu podielu určenému v odseku 2 druhom pododseku.

4. Ak sa v konsolidovanej účtovnej závierke neuvádzajú za daný podnik údaje o pracovníkoch, čísla týkajúce sa pracovníkov sa vypočítajú úmerne na základe súhrnu údajov z jeho partnerských podnikov a pripočítaním údajov z podnikov, s ktorými je príslušný podnik prepojený.